

سياسة التبرعات



سياسة جمع التبرعات

مقدمة

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية والعينية من مختلف المصادر للجمعية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

البيان:

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على حدة أن:

التبرعات المالية:

1. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة والشفافية.
2. تلتزم الجمعية في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها.
3. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام المتبرعين وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان أو تمس بأي شكل من الأشكال بكرامته.
4. تلتزم الجمعية باللوائح الصادرة من الجهات المشرفة عليها بشأن حقوق المتبرعين.
5. تلتزم الجمعية برفع التقارير والمعلومات وأوجه الصرف للمتبرعين (الداعمين).
6. لا يستغل منسوبو الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجرهم أو الأتعاب المحددة لهم.
7. تُستخدم الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها.
8. تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أوساط مهنة جمع التبرعات ومن الجمهور. ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة.
9. يطبق نظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومراقبتها. وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علناً، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للنشاط.
10. للاستفسار والتواصل مع مسؤول التبرعات (wud@wudinfo.com)



التبرعات العينية (الغير مالية):

١. تلتزم الجمعية باستقبال التبرعات العينية (الغير مالية) من قبل مسؤولية التبرعات.
٢. تلتزم الجمعية بتقدير التبرعات العينية (الغير مالية) في حالة عدم وجود تقدير مالي من الجهة المتبرعة.
٣. يمنع استقبال التبرعات العينية التالفة او المستخدمة أكثر من مرة والمواد الغذائية والادوية الطبية منتهية الصلاحية.
٤. يمنع وضع التبرعات العينية امام بوابة الجمعية وتركها خارج أوقات العمل الرسمية ودون التنسيق مع مسؤولية التبرعات وفي حين مخالفة ذلك فانه يتم اتلافها تلقائيا لكون التبرع مجهول المصدر.
٥. يحق للمتبرع العيني لبرامج الجمعية الحصول على تقرير للبرنامج الذي تم دعمه.
٦. للاستفسارات والتواصل مع مسؤولية التبرعات (٠٥٠٣٤٩٧٧٧٣).

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام أو الخاص أو غير الربحي أو من المصادر الأخرى.

ويشجع أولئك الذين يُستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع () في دورته () هذه السياسة في /.../.../... .
وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات جمع التبرعات الموضوعة سابقا.



رؤيتنا :

نحو مجتمع منتج متكافل
لأحيائنا.

رسالتنا: نحن جمعية تنموية تسعى لتقديم برامج تنموية تكافلية للأسرة
في أحيائنا من خلال شراكات اجتماعية بجودة عالية .

قيمنا :

المواطنة ، الشراكة، الجودة، التحدي .

كشف تصديق أعضاء مجلس إدارة جمعية ود للتكافل والتنمية الأسرية
في اجتماع رقم (٣) لعام ١٤٤٢هـ

م	اسم العضوه	الصفة	التوقيع	الملاحظات
١	نعيمة عبدالرحمن الزامل	رئيسة الجمعية		
٢	لبنى احمد الشيخ	نائبة الرئيسة		
٣	نوف خالد المبارك	أمينة الصندوق		
٤	نجلاء ابراهيم العليان	عضوه		
٥	نورة علي النعيمي	عضوه		
٦	منيرة عبدالعزيز ابا حسين	عضوه		
٧	سارة سعود البالود	عضوه		
٨	سلماء راشد المعضادي	عضوه		
٩	فريدة عبدالرحمن الدوسري	عضوه		
١٠	نجوى احمد الشيخ	عضوه		
١١	شروق سعود العتيبي	عضوه		